**Conducteur de poids lourds: transport citerne en vrac** Nombre total de semaines …

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Compétences** | **FORMATION du nouveau chauffeur** | **Planning : qui donne la formation et quand est-elle planifiée ?** | | | **EVALUATION du nouveau chauffeur** | | |
| Que doit-on connaître/De quoi doit-on être capable? | Comment enseigner? | Date | | Nom/noms | Pas capable | Capable sous accompagnement | Capable de façon autonome |
| **1. Planifier les activités** | | | | | | | |
| 1. Contrôler des documents liés au véhicule | Donner des explications sur le document d’assurance, certificat de visite, fiche technique, certificat d’immatriculation, COC, autorisations:   * Contrôler la validité * Quels documents doivent être présents et que faire s’il manque quelque chose? * Quelle en est la fonction? * Pouvoir interpréter le contenu |  |  | |  |  |  |
| 1. Contrôler les documents liés au chargement | Donner des explications sur le CMR/la lettre de voiture, mission de chargement, mission de travail, feuille de route :   * Quels documents doivent être présents? * Quelle en est la fonction? * Pouvoir interpréter le contenu |  |  | |  |  |  |
| 1. Contrôler l’itinéraire | Donner des explications sur le trajet à suivre. |  |  | |  |  |  |
| 1. Clients | Donner des explications sur les clients connus, procédures, exigences spécifiques, procédures d’inscription, parking, … |  |  | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Compétences** | **FORMATION du nouveau chauffeur** | **Planning : qui donne la formation et quand est-elle planifiée ?** | | **EVALUATION du nouveau chauffeur** | | |
| Que doit-on connaître/De quoi doit-on être capable? | Comment enseigner? | Date | Nom/noms | Pas capable | Capable sous accompagnement | Capable de façon autonome |
| **2. Contrôler le véhicule** | | | | | | |
| 1. Contrôler toutes les pièces nécessaires du véhicule | Donner des explications sur le niveau d’huile, l’état du véhicule, niveau de carburant, pression des pneus, niveau de liquide de refroidissement, phares…:   * Vérifier la norme minimale, que ce soit via check-up automatique ou non * Quelle en est la fonction? * Si nécessaire, le signaler et remplacer (soi-même), ajouter du liquide ou effectuer un entretien de base |  |  |  |  |  |
| 1. Contrôler la plate-forme de chargement compte tenu des prescriptions légales | Expliquer l’importance de la propreté de la plate-forme de chargement :   * Contrôler * Adapter si nécessaire |  |  |  |  |  |
| 1. Lutter contre la criminalité | Expliquer la prise de mesures préventives: fermer les portes, mettre des verrous, fermer les tuyaux et trous d’homme, … |  |  |  |  |  |
| 1. Surveiller le vol de marchandises | Expliquer comment reconnaître un vol à des dégâts aux portes, au couvercle des trous d’homme, aux marchandises manquantes,…:   * Contrôler * Si nécessaire, le mentionner sur le CMR et au besoin, ne pas embarquer le chargement * Le cas échéant, le signaler à l’entreprise |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Compétences** | **FORMATION du nouveau chauffeur** | **Planning : qui donne la formation et quand est-elle planifiée ?** | | **EVALUATION du nouveau chauffeur** | | |
| Que doit-on connaître/De quoi doit-on être capable? | Comment enseigner? | Date | Nom/noms | Pas capable | Capable sous accompagnement | Capable de façon autonome |
| **3. Charger, transporter et décharger des marchandises** | | | | | | |
| 1. Ouvrir/fermer la citerne par le dessus pendant le chargement | Expliquer comment serrer les pinces à vis des trous d’homme et le dépoussiérage des anneaux de fermeture en caoutchouc |  |  |  |  |  |
| 1. Accrocher et décrocher correctement les flexibles de déchargement | Expliquer où et comment les flexibles de déchargement doivent être accrochés et décrochés.  Expliquer l’importance de visser correctement avec une pince afin d’éviter les fuites. |  |  |  |  |  |
| 1. Dans le cas d’une citerne à déchargement par l’arrière, actionner la citerne de façon électronique ou hydraulique pour basculer | Expliquer le maniement du cylindre télescopique hydraulique.  Expliquer l’importance de contrôler si la benne peut être levée en toute sécurité. |  |  |  |  |  |
| 1. Manipuler correctement et contrôler le compresseur | Expliquer le déchargement avec surcharge.   * Relier le tuyau compresseur à la citerne à déchargement par l’arrière; dans le cas d’une citerne à déchargement par le dessous déjà relié * Manipuler le compresseur * Contrôler la pression atmosphérique (2-2,5 bar) |  |  |  |  |  |
| 1. Décharger les marchandises en vrac de façon sécurisée et efficace | Expliquer les mesures qui rendent le déchargement plus facile et plus sûr.   * Utilisation d’un flexible de nettoyage à haute pression ou d’un chiffon * Utilisation de câbles de terre conducteurs * Utilisation d’un tuyau de retour pour empêcher la formation de poussière * Actionner le conduit d’évacuation après le déchargement pour éliminer la surpression restante |  |  |  |  |  |
| 1. Arrimer correctement les marchandises | Expliquer comment vérifier si les marchandises se trouvent à la bonne place pour avoir une répartition du poids correcte. |  |  |  |  |  |
| 1. Rédiger correctement la lettre de voiture | Expliquer quels renseignements doivent être complétés et dans quelles cases. |  |  |  |  |  |
| 1. Acquérir une connaissance du produit | Expliquer l’importance de l’information concernant le caractère périssable et l’hygiène des marchandises à transporter. |  |  |  |  |  |
| 1. Rédiger un rapport de sinistre, mention sur la lettre de voiture /établir un CMR | Expliquer comment signaler des fuites, pertes de chargement ou autres dégâts visuels sur la lettre de voiture/CMR.  Expliquer comment établir un rapport de sinistre conformément aux règles de l’entreprise. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Compétences** | **FORMATION du nouveau chauffeur** | **Planning : qui donne la formation et quand est-elle planifiée ?** | | **EVALUATION du nouveau chauffeur** | | |
| Que doit-on connaître/De quoi doit-on être capable? | Comment enseigner? | Date | Nom/noms | Pas capable | Capable sous accompagnement | Capable de façon autonome |
| **4. Conduire le camion** | | | | | | |
| 1. Conduire le véhicule correctement et suivant les règles | Donner des explications concernant les manœuvres sur les lieux de chargement et déchargement chez les clients et dans l’entreprise. Appliquer. |  |  |  |  |  |
| 1. Respecter les temps de conduite et de repos | Expliquer le remplissage de la feuille de prestations. Appliquer. |  |  |  |  |  |
| 1. Conduite économique et défensive | Donner des directives concernant le réglage des rétroviseurs, les distances de freinage, la consommation de carburant, l’anticipation de l’attitude des autres conducteurs, style de conduite, prise de virages, … également lorsqu’on travaille sous pression. |  |  |  |  |  |
| 1. Utiliser correctement le tachygraphe analogique et digital | Expliquer l’application concrète du tachygraphe. |  |  |  |  |  |
| 1. Utiliser des outils pour jalonner un itinéraire | Expliquer l’utilisation des planificateurs d’itinéraires, GPS, cartes routières,... |  |  |  |  |  |
| 1. Jalonner un itinéraire de façon indépendante ou en dialogue avec le planificateur en fonction du véhicule, du chargement et du planning | Expliquer l’importance de tenir compte du véhicule, du chargement et du planning lors de l’évaluation et la spécification des distances, le jalonnement de l’itinéraire,… |  |  |  |  |  |
| 1. Evaluer correctement le terrain | Expliquer comment adapter les manœuvres sur le lieu de déchargement en fonction des conditions routières et atmosphériques. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Compétences** | **FORMATION du nouveau chauffeur** | **Planning : qui donne la formation et quand est-elle planifiée ?** | | **EVALUATION du nouveau chauffeur** | | |
| Que doit-on connaître/De quoi doit-on être capable? | Comment enseigner? | Date | Nom/noms | Pas capable | Capable sous accompagnement | Capable de façon autonome |
| **5. Communiquer** | | | | | | |
| 1. Utiliser le GSM et l’ordinateur de bord | Expliquer l’utilisation des différents moyens de communication: gsm, ordinateur de bord, téléphone, fax, CB,… |  |  |  |  |  |
| 1. Enregistrer ses propres activités | Donner des explications concernant la tenue des données relatives à l’exécution des missions et les règles concernant leur transmission à l’entreprise. |  |  |  |  |  |
| 1. Communiquer avec l’entreprise/les collègues | Expliquer où obtenir de l’aide et des conseils en cas de problèmes, communiquer des changements dans le planning. |  |  |  |  |  |
| 1. Etre aimable avec les clients | Expliquer comment être correct et sympa avec les clients, langage, comportement et attitude soignés, l’importance des règles de conduite, conséquences commerciales d’un litige. |  |  |  |  |  |
| 1. S’exprimer suffisamment dans une langue étrangère | Expliquer l’importance de connaître des expressions simples de la vie quotidienne et des phrases basiques dans les langues les plus courantes. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Compétences** | **FORMATION du nouveau chauffeur** | **Planning : qui donne la formation et quand est-elle planifiée ?** | | **EVALUATION du nouveau chauffeur** | | |
| Que doit-on connaître/De quoi doit-on être capable? | Comment enseigner? | Date | Nom/noms | Pas capable | Capable sous accompagnement | Capable de façon autonome |
| **6. Veiller à la sécurité et à la santé** | | | | | | |
| 1. Eviter les risques physiques | Expliquer la position assise correcte pendant la conduite, comment entrer et sortir de la cabine ou de la citerne. Appliquer. |  |  |  |  |  |
| 1. Entrer en toute sécurité dans la citerne pendant le chargement | Expliquer les mesures de sécurité pour entrer par le dessus de la citerne en vue de l’ouvrir pour charger. |  |  |  |  |  |
| 1. Nettoyer la citerne selon les dispositions légales et propres à l’entreprise | Expliquer l’importance d’une plate-forme de chargement nettoyée en rinçant, aspirant, balayant,… |  |  |  |  |  |
| 1. Garder le véhicule propre | Expliquer les possibilités de nettoyer le véhicule. |  |  |  |  |  |
| 1. Utiliser des équipements de protection individuelle | Expliquer l’utilisation des EPI lors du chargement et déchargement. |  |  |  |  |  |
| 1. Pouvoir gérer l’agressivité d’autres usagers de la route | Expliquer les réactions adéquates en cas d’agressivité d’autres usagers de la route et clients. |  |  |  |  |  |
| **7. Intervenir en cas d’accident** | | | | | | |
| 1. Agir correctement en cas d’accident | Expliquer les mesures adéquates: éviter le pire, appeler correctement les secours et suivre les directives de l’entreprise. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Compétences-clés** | **Description** | **Evaluation** | | |
| **Bon** | **Peut mieux faire** | **Remarques :** |
| Flexible | Est prêt à s’adapter à des circonstances différentes. |  |  |  |
| Sensible à la sécurité | Est orienté vers la prévention des situations dangereuses. |  |  |  |
| Sensible à l’image de marque | Accorde de l’importance à une bonne présentation vis-à-vis des autres. |  |  |  |
| Indépendant | Est capable d’accomplir ses tâches seul. |  |  |  |